.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о службе сопровождения замещающей семьи**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Уставом КГОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Панкрушихинский детский дом».

1.2. Служба сопровождения замещающей семьи является структурным подразделением Панкрушихинского детского дома.

1.3. Создание службы сопровождения замещающей семьи обусловлено государственной политикой, направленной на внедрение форм семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, позицией управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, выраженной в приказе №3149 от 02.09.2011 года.

 Служба создана для комплексного сопровождения замещающих семей в Панкрушихинском районе.

1.4. Служба сопровождения замещающей семьи осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с органами опеки и попечительства администрации Панкрушихинского района, с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами с.Панкрушиха.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

2.1. Цель деятельности службы сопровождения замещающей семьи: создание системы психолого-педагогических мер, направленных на предотвращение семейного неблагополучия, преодоление трудностей воспитания в замещающей семье и обеспечивающих такие психолого-педагогические и социально-психологические условия жизнедеятельности замещающих родителей и ребенка, которые способствуют полноценному развитию и социализации личности приемного ребенка и повышению психолого-педагогической компетентности замещающих родителей.

2.2. Служба сопровождения замещающей семьи создана для решения следующих задач:

- обеспечить защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- организовать контроль за деятельностью замещающих родителей по воспитанию детей;

- организовать помощь в реализации дополнительных гарантий лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся бывшими воспитанниками детского дома и замещающих семей.

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В содержание деятельности службы сопровождения замещающей семьи входят:

3.1. изучение нормативной и методической документации по вопросам деятельности службы сопровождения замещающей семьи;

3.2. посещение семей кандидатов, с целью обследования материально-бытовых условий в семье и анализа взаимоотношений в семье;

 3.3. составление индивидуальной программы реабилитации ребенка в замещающей семье;

3.4.Оказание помощи в адаптационный период;

3.5. ведение мониторинга психофизического и социального развития детей в замещающей семье; проведение сравнительного анализа; выработка рекомендаций;

3.6. консультирование с целью оказания психологической помощи, формирования психологической культуры подростков и родителей;

3.7. проведение психологической диагностики различного профиля по запросу;

3.8. взаимодействие с учебными учреждениями по вопросам обучения, воспитания и развития приемных детей; анкетирование; анализ полученной информации;

3.9. выявление характера и причин отклонения в учении и поведении детей в замещающих семьях, обобщение причин отклонений;

3.10.специалистами службы ведется журнал посещений замещающих семей, журнал обращений приемных родителей за психолого-педагогической помощью.

**4. СОСТАВ**

4.1. Служба сопровождения замещающей семьи возглавляется директором детского дома.

4.2. Руководство деятельностью службы сопровождения замещающей семьи осуществляет заместитель директора детского дома по учебно-воспитательной работе.

4.3. В состав службы сопровождения замещающей семьи входят заместитель директора детского дома по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед и социальный педагог.

**5. КОМПЕТЕНТНОСТЬ**

5.1. Служба сопровождения замещающей семьи имеет право:

Получать необходимую полную информацию о ситуации в семье ребёнка и о самом ребёнке.

Привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций для улучшения качества работы с замещающей семьёй.

Принимать участие в конференциях, семинарах по профилю деятельности службы.

Вносить предложения администрации детского дома по улучшению качества работы службы.

5.2. Служба сопровождения замещающей семьи обязана:

Соблюдать [Устав](http://www.nolidom.ru/ustav.html) и [правила внутреннего распорядка](http://www.nolidom.ru/pravila-vnutr.html) детского дома.

Знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами социального обслуживания несовершеннолетних и их семей.

Соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения информации о детях.